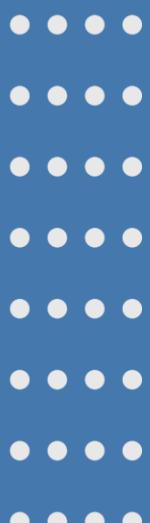




المملكة العربية السعودية  
المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي  
جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج  
تأسست ١٤٤٥ / ٧ / ١٨ هـ

سياسة أمن أجهزة المستخدمين والأجهزة  
المحمولة والأجهزة الشخصية

٢٠٢٥ م



الرقم: ..... التاريخ: ..... المرفق: .....

## الأهداف

تهدف هذه السياسة إلى تحديد متطلبات الأمان السيبراني المبنية على أفضل الممارسات والمعايير لتقليل المخاطر السيبرانية الناتجة عن استخدام أجهزة المستخدمين (Workstations)، والأجهزة المحمولة (Mobile Devices)، والأجهزة الشخصية للعاملين (Bring Your Own Device "BYOD") داخل جمعية عمّار المساجد بمحافظة أملج، وحمايتها من التهديدات الداخلية والخارجية من خلال التركيز على الأهداف الأساسية للحماية وهي سرية المعلومات وسلامتها وتوافرها.

تبعد هذه السياسة المتطلبات التشريعية والتنظيمية الوطنية وأفضل الممارسات الدولية ذات العلاقة، وهي متطلب تشريعي كما هو مذكور في الضوابط رقم ١-٣-٢ و ١-٦-٢ من الضوابط الأساسية للأمن السيبراني (ECC-1:2018) الصادرة من الهيئة الوطنية للأمن السيبراني.

## نطاق العمل وقابلية التطبيق

تغطي هذه السياسة جميع أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة والأجهزة الشخصية للعاملين داخل جمعية عمّار المساجد بمحافظة أملج وتنطبق على جميع العاملين في جمعية عمّار المساجد بمحافظة أملج.

## بنود السياسة

### 1. البنود العامة

- ١- يجب حماية البيانات والمعلومات المُخزنة في أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة والأجهزة الشخصية (BYOD) حسب تصنيفها باستخدام الضوابط الأمنية المناسبة لتقيد الوصول إلى هذه المعلومات، ومنع العاملين غير المصرح لهم من الوصول لها أو الإطلاع عليها.
- ٢- يجب تحديث برامجيات أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة، بما في ذلك أنظمة التشغيل والبرامج والتطبيقات، وتزويدها بأحدث حزم التحديثات والإصلاحات وذلك وفقاً لسياسة إدارة التحديثات والإصلاحات المعتمدة في جمعية عمّار المساجد بمحافظة أملج.
- ٣- يجب تطبيق ضوابط الإعدادات والتحصين (Configuration and Hardening) لأجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة وفقاً لمعايير الأمن السيبراني.
- ٤- يجب عدم منح العاملين صلاحيات هامة وحساسة (Privileged Access) على أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة، ويجب منح الصلاحيات وفقاً لمبدأ الحد الأدنى من الصلاحيات والامتيازات.
- ٥- يجب حذف أو إعادة تسمية حسابات المستخدم المفترضة في أنظمة التشغيل والتطبيقات.
- ٦- يجب مزامنة التوقيت (Clock Synchronization) مركزاً ومن مصدر دقيق وموثوق لجميع أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة.
- ٧- يجب تزويد أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة برسالة نصية (Banner) لإتاحة الاستخدام المصرح به.

الرقم: ..... التاريخ: ..... المرفق: .....

٨-١ يجب السماح فقط بقائمة محددة من التطبيقات (Application Whitelisting) ومنع تسرب البيانات (Data Leakage) واستخدام أنظمة مراقبة البيانات وغیرها (Prevention).

٩-١ يجب تشفير وسائل التخزين الخاصة بأجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة الهامة والحساسة والتي لها صلاحيات متقدمة وفقاً لمعايير التشفير المعتمد في جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج.

١٠-١ يجب منع استخدام وسائل التخزين الخارجية، ويجب الحصول على إذن مسبق من إدارة تقنية المعلومات لامتلاك صلاحية استخدام وسائل التخزين الخارجية.

١١-١ يجب عدم السماح لأجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة والأجهزة الشخصية (BYOD) المزودة ببرمجيات غير محدثة أو منتهية الصلاحية (بما في ذلك أنظمة التشغيل والبرامج والتطبيقات) بالاتصال بشبكة جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج لمنع التهديدات الأمنية الناشئة عن البرمجيات منتهية الصلاحية غير المحمية بحزم التحديثات والإصلاحات.

١٢-١ يجب أن تمنع أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة والأجهزة الشخصية (BYOD) غير المزودة بأحدث برمجيات الحماية من الاتصال بشبكة جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج لتجنب حدوث المخاطر السيبرانية التي تؤدي إلى الوصول غير المصرح به أو دخول البرمجيات الضارة أو تسرب البيانات. وتتضمن برمجيات الحماية برامج إزامية، مثل: برامج الحماية من الفيروسات والبرامج والأنشطة المشبوهة والبرمجيات الضارة (Malware)، وجدار الحماية للمستضيف (Host-Based Firewall)، وأنظمة الحماية المتقدمة لاكتشاف ومنع الاختراقات في المستضيف (Host-based Intrusion Detection/Prevention).

١٣-١ يجب ضبط إعدادات أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة غير المستخدمة بحيث تعرض شاشة توقف محمية بكلمة مرور في حال عدم استخدام الجهاز (Session Timeout) لمدة < ٥ دقائق>.

١٤-١ يجب إدارة أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة مركزياً من خلال خادم الدليل النشط (Active Directory) الخاص بنطاق جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج أو نظام إداري مركزي.

١٥-١ يجب ضبط إعدادات أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة بإدارة الوحدات التنظيمية المناسبة (Domain Controller) لتطبيق السياسات الملائمة وتثبيت الإعدادات البرمجية الازمة.

١٦-١ يجب تنفيذ سياسات النطاق المناسبة (Group Policy) في جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج وتطبيقها في جميع أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة لضمان التزام جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج بالضوابط التنظيمية والأمنية.

#### ١- متطلبات الأمان السيبراني لأمن أجهزة المستخدمين

١-٢ يجب تخصيص أجهزة المستخدمين للفريق التقني ذي الصلاحيات الهامة، وأن تكون معزولة في شبكة خاصة لإدارة الأنظمة (Management Network) ولا ترتبط بأي شبكة أو خدمة أخرى.



**عقار  
المساجد**

رقم الترخيص : 1000567700



المملكة العربية السعودية

المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي

جمعية عقار المساجد بمحافظة أملج

تأسست 18 / 7 / 1445 هـ

الرقم : ..... التاريخ : ..... المرفق : .....

٢-١ يجب ضبط إعدادات أجهزة المستخدمين الهامة والحساسة والتي لها صلاحيات متقدمة لإرسال السجلات إلى نظام تسجيل ومراقبة مركزي وفقاً لسياسة إدارة سجلات الأحداث ومراقبة الأمن السيبراني، مع عدم إمكانية إيقافه عن طريق المستخدم.

٣-٢ يجب تأمين أجهزة المستخدمين مادياً داخل مباني جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج.

#### ٤- متطلبات الأمان السيبراني لأمن الأجهزة المحمولة

٤-١ يجب منع وصول الأجهزة المحمولة إلى الأنظمة الحساسة إلا لفترة مؤقتة فقط، وذلك بعد إجراء تقييم المخاطر وأخذ الموافقات الالزامية من «الإدارة المعنية بالأمان السيبراني» (CSCC-2-5-1-1).

٤-٢ يجب تشفير أقراص الأجهزة المحمولة التي تملك صلاحية الوصول للأنظمة الحساسة تشفيراً كاملاً (Full Disk Encryption).  
(CSCC-2-5-1-2)

#### ٥- متطلبات الأمان السيبراني لأمن الأجهزة الشخصية (BYOD)

٥-١ يجب إدارة الأجهزة المحمولة مركزياً باستخدام نظام إدارة الأجهزة المحمولة (MDM) («Mobile Device Management»).

٥-٢ يجب فحص وتشفيير البيانات والمعلومات الخاصة بجمعية عمار المساجد بمحافظة أملج المخزنة على الأجهزة الشخصية للعاملين .(BYOD)

#### ٦- متطلبات أخرى

٦-١ إجراء نسخ احتياطي دوري للبيانات المخزنة على أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة، وذلك وفقاً لسياسة النسخ الاحتياطية المعتمدة في جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج.

٦-٢ تُحذف بيانات جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج المخزنة على الأجهزة المحمولة والأجهزة الشخصية (BYOD) في الحالات التالية:  
• فقدان الجهاز المحمول أو سرقته.

• انتهاء أو إنهاء العلاقة الوظيفية بين المستخدم وجمعية عمار المساجد بمحافظة أملج

٦-٣ يجب نشروعي الأمني للعاملين حول آلية استخدام الأجهزة ومسؤولياتهم تجاهها وفقاً لسياسة الاستخدام المقبول المعتمدة في جمعية عمار المساجد بمحافظة أملج وإجراء جلسات توعية خاصة بالمستخدمين ذوي الصلاحيات الهامة والحساسة.



**عمّار  
المساجد**

رقم الترخيص: 1000567700



المملكة العربية السعودية  
المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي  
جمعية عمّار المساجد بمحافظة أملج  
تأسست 18 / 7 / 1445 هـ

الرقم: ..... التاريخ: ..... المرفق: .....

- ٤-٥ يجب استخدام مؤشر قياس الأداء (KPI) لضمان التطوير المستمر لحماية أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة.
- ٥-٥ يجب مراجعة سياسة أمن أجهزة المستخدمين والأجهزة المحمولة والأجهزة الشخصية سنويًا، وتوثيق التغييرات واعتمادها.

#### الأدوار والمسؤوليات

- ١- راعي ومالك وثيقة السياسة: مسؤول تقنية المعلومات.
- ٢- مراجعة السياسة وتحديثها: إدارة تقنية المعلومات.
- ٣- تنفيذ السياسة وتطبيقها: إدارة تقنية المعلومات.

#### الالتزام بالسياسة

١. يجب على مسؤول تقنية المعلومات ضمان التزام جمعية عمّار المساجد بمحافظة أملج بهذه السياسة دوريًا.
٢. يجب على إدارة تقنية المعلومات وجميع الإدارات في جمعية عمّار المساجد بمحافظة أملج الالتزام بهذه السياسة.
٣. قد يعرض أي انتهاك لهذه السياسة صاحب المخالفه إلى إجراء تأديبي حسب الإجراءات المتبعة في جمعية عمّار المساجد بمحافظة أملج.



**عمّار**  
**المساجد**

رقم الترخيص: 1000567700



المملكة العربية السعودية  
المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي  
جمعية عمّار المساجد بمحافظة أملج  
تأسست 18 / 7 / 1445 هـ

الرقم: ..... التاريخ: ..... المرفق: .....

## المحتويات

الصفحة	الموضوع
٢	الأهداف
٢	نطاق العمل وقابلية التطبيق
٢	بنود السياسة
٦	الأدوار والمسؤوليات
٦	الالتزام بالسياسة

## اعتماد مجلس الإدارة

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في اجتماع المجلس رقم: ١١ المنعقد في تاريخ: ٢٢/١٠/١٤٤٦ هـ الموافق: ٢٥/٤/٢٠٢٠ م

هذه (اللائحة / السياسة / الإجراءات / الآلية)، وتحل هذه (اللائحة / السياسة / الإجراءات / الآلية)

محل جميع السياسات الموضوّعة سابقاً.